



ISTITUTO COMPENSIVO
DON MILANI
B A R I



Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
www.donmilanibari.edu.it

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria D. Lgs. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 18 c.1 lett. a e 41 del D. Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO l'art 46 del D.L. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento Contrattuale di Istituto, approvato con delibera n. 5 verbale 6 del Consiglio di Istituto del 30/06/2023 e confermato nella seduta del 7 settembre 2023 con delibera n. 11 verbale n. 1;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per Servizio di sorveglianza sanitaria;

CONSIDERATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale In possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico Competente;

INDICE

Il seguente bando di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto.

L'Istituto è costituito da 5 Plessi con 1 DS, 1 DSGA, 112 docenti, 23 ATA e circa 872 alunni frequentanti.

Si precisa che viene indicato il numero totale del personale docente e ATA nell'ambito del quale dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione quello da sottoporre a sorveglianza sanitaria.

Prestazioni richieste

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25,29,40 e 41 del D. Lgs n. 81/2008 ovvero:

- Visite mediche e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
- Visite mediche richieste da lavoratori fragili;
- Redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
- Redazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- Istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ogni dipendente;
- Visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D. Lgs. n. 81/2208 e successive modifiche;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per la predisposizione del servizio di pronto soccorso dell'Istituto;
- Collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Collaborazione all'attività di formazione e informazione;
- Ogni altra attività che il D. Lgs n. 81/2008 art. 25,29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;

1



- Visita degli ambienti di lavoro (sopralluoghi nei plessi scolastici) e consegna delle relative relazioni;
- Trasmissione dei dati anonimi collettivi a INAIL-ASL inerenti alla sorveglianza sanitaria svolta;
- Partecipazione alla riunione periodica ai sensi dell'art.35 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e partecipazione a eventuali ulteriori riunioni a richiesta della amministrazione (consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili casi di idoneità critica, collaborazione con datore di lavoro e RSPP ai fini della valutazione dei rischi, in particolare di quelli derivati dallo stress lavoro-correlato).

Compenso

Per le attività prestate sarà riconosciuto il seguente compenso:

€ 250,00 lordo Stato (e/o Iva inclusa) per tutti i servizi indicati nel capitolo "prestazioni richieste", ad esclusione visite periodiche;

€ 30,00 lordo Stato (e/o Iva inclusa) per visita medica periodica e/o lavoratore fragile;

€ 10,00 lordo Stato (e/o Iva inclusa) per esame strumentale – spirometria;

€ 15,00 lordo Stato (e/o Iva inclusa) per test funzionale visivo.

Requisiti di ammissione

Nell'istanza, in carta semplice, redatta in lingua italiana e sottoscritta, il candidato dovrà dichiarare a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 20/12/2000 n 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 in caso di dichiarazione mendace, quanto segue:

- dati anagrafici;
- cittadinanza italiana o comunitaria;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver conseguito la laurea in medicina e chirurgia;
- di essere iscritto all'albo professionale (luogo, numero e data di iscrizione);
- di essere iscritto alla cassa di previdenza (numero di matricola);
- di essere libero professionista e/o dipendente pubblico e/o privato e/o docente universitario;
- **di essere in possesso dei titoli previsti dall'art 38 decreto 81/2008 per assumere le funzioni di medico competente;**
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

La mancanza di uno dei predetti requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico dall'amministrazione di appartenenza; la stipula del contratto sarà pertanto subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dal 19/01/2024, salvo disdetta scritta del contratto da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo Contratto, né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni uno.



Presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta/candidatura, a pena di esclusione, presso la sede legale di questo Istituto, sito a Bari in viale delle Regioni, 62, esclusivamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo pec: baic812002@pec.istruzione.it, **entro e non oltre il giorno 28/12/2023**. L'offerta/candidatura dovrà contenere la seguente dicitura "CANDIDATURA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE".

Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo avviso. In caso di rinuncia al contratto si procederà con lo scorrimento di graduatoria.

La candidatura dovrà contenere:

1. **Istanza di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e come descritta nel capitolo "requisiti di ammissione" quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento d'identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
2. **Dichiarazione** attestante:
 - le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici con enti pubblici e privati;
 - la dichiarazione di esprimere, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16, il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4, c.1 del sopracitato D. Lgs, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
3. **Curriculum vitae** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs n. 81/2008.

Procedura di gara, criteri di selezione e valutazione

Decorsi i termini per la presentazione delle candidature, il Dirigente Scolastico, eventualmente supportato da apposita commissione, procederà alla loro valutazione.

La valutazione delle candidature sarà effettuata entro e non oltre il 30/12/2023 (data presunta di pubblicazione graduatoria provvisoria). Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo, entro 15 giorni dalla sua pubblicazione.

Decorso tale termine si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva, sul sito istituzionale www.donmilanibari.edu.it

La commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno prese in considerazione solo le candidature dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità dell'Istituto.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

Descrizione	Punteggio titoli	Punteggio massimo totale 100
Titolo di accesso: titolo previsto dall'art 38 decreto 81/2008		
Laurea attinente intervento	20 punti per 110 e 110 lode 15 punti da 105 a 109 10 punti fino a 104	Max 20

Altri titoli universitari diversi dal titolo accesso: Dottorato, Master, Perfezionamento, borse di studio, collaborazioni con Università	5 punti per ciascun titolo	Max 20
Attestati di frequenza di corsi di formazione afferenti alle competenze richieste dal progetto	1 punto per ogni corso di almeno 20 ore	Max 10
Possesso certificazioni informatiche ECDL, EIPASS	2,5 punti per ogni certificazione	Max 5
Esperienze documentate come medico competente nelle scuole pubbliche/università	5 punti per ciascun incarico/contratto	Max 20
Esperienze documentate come medico competente in altre pubbliche amministrazioni	3 punti per ciascun incarico/contratto	Max 15
Altre esperienze come medico competente (es. presso aziende private)	2 punti per ciascun incarico/contratto	Max 10

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di parità di punteggio l'incarico verrà aggiudicato al medico con minor anzianità anagrafica.

Conferimento dell'incarico

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di prestazione occasionale/ professionale per regolamentare il rapporto.

Liquidazione compenso e risoluzione contratto

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento attraverso il sistema in interscambio (SDI) della **fattura elettronica**.

E' ammissibile l'emissione di più fatture, successive alle singole visite di controllo.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto, con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza a fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione della collaborazione, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).

Trattamento dei dati personali



Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'avviso pubblico e per eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente scuola in conformità alle disposizioni del D. Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16.

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo.

Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato all'albo on line del sito web di questo Istituto nella sezione AXIOS Albo pretorio- bandi e AXIOS-Amministrazione trasparente- Bandi di gara.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Zoraide Cappabianca

Firmato digitalmente da

**ZORAIDE
CAPPABIANCA**

CN = CAPPABIANCA
ZORAIDE
C = IT

